



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลจลนินท์
อำเภอท่าเรือ จังหวัดชลบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ “การติดตาม” เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการ และให้ “การประเมินผล” เป็นเครื่องมือในการประเมินตนเอง โดยนำผลจากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือยุติการดำเนินงาน เพื่อเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของระเบียบดังกล่าว องค์กรการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวนครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

องค์กรการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวนครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ต่อไป

องค์กรการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล.....	1
1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล.....	2
1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล.....	5
1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล.....	6
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	
2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566.....	8
2.2 แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2567.....	11
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น.....	19
3.2 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น.....	24
3.3 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ.....	31
3.4 การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ.....	61
ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	
4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม.....	65
4.2 ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ.....	66

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสอง มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยทำให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมงานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดบริการสาธารณะหรือการทำกิจกรรมสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ ประกาศใช้ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ใช้ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1) ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ เพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2) ผลการใช้จ่ายหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ เพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากร ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3) ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4) สิ่งที่ได้รับหรือผลที่ได้รับจริงจากการพัฒนาท้องถิ่นที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ มากน้อยเพียงใด

1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ กิจกรรม งาน ต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้น ว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล

แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

1) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี และการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสม หรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

4) เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รวมถึงการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

1.3.1 ระเบียบและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

◆ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29 กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (3) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

◆ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2567 ได้กำหนดไว้ในข้อ 3.3 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ตามข้อ 29 และข้อ 30 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 และเค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562

◆ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ได้กำหนดไว้ใน 14.1 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้กำหนดไว้ใน 14.2 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

ได้กำหนดไว้ใน 14.3 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบ ซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

เมื่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายในเดือนธันวาคม 2567 ก็ถือว่าดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29

1.3.2 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จำนวน 11 คน ประกอบด้วย

1. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์คัดเลือก จำนวน 3 คน
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์คัดเลือก จำนวน 2 คน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์คัดเลือก จำนวน 2 คน

1.3.3 ขั้นตอนการรายงานผล

ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) ข้อ 29 และข้อ 30 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565

มีขั้นตอนการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงเข้าสู่กระบวนการรายงานผล ดังนี้

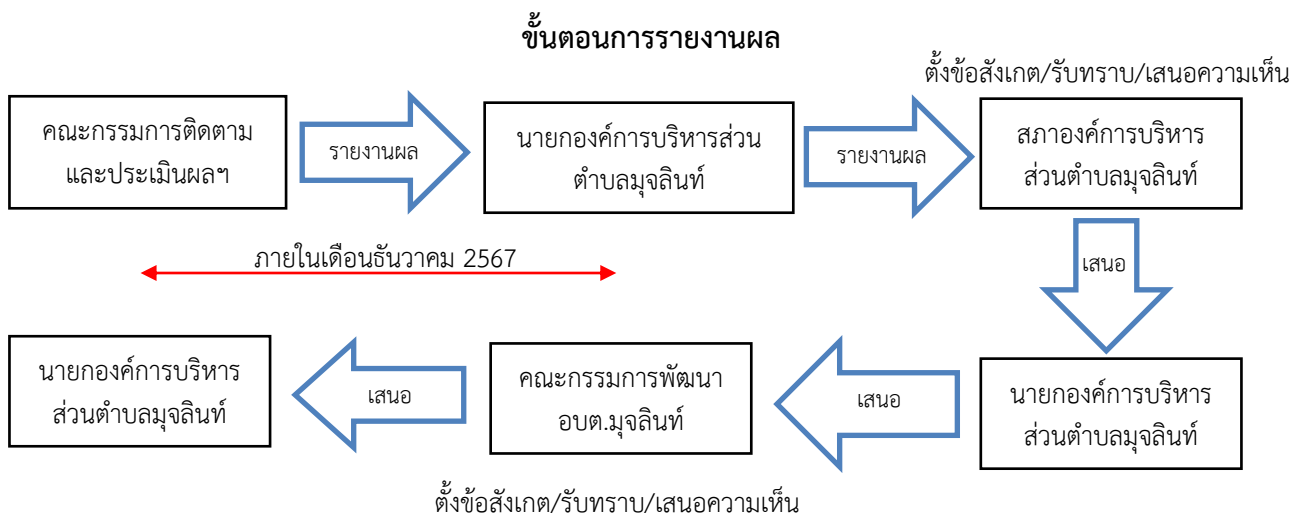
1) ขั้นตอนที่ 1 เสนอผลต่อนายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์ เพื่อประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ภายในเดือนธันวาคม 2567

2) ขั้นตอนที่ 2 นายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์ เสนอ/ยื่นญัตติต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ให้ประธานสภาได้นำบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมเพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ได้ตั้งข้อสังเกตเสนอความเห็น และรับทราบในที่สุด

3) ขั้นตอนที่ 3 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เมื่อได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ จะได้ส่งความเห็นนั้นให้นายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์โดยเร็วหรืออย่างช้าไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์รับทราบ

4) ขั้นตอนที่ 4 เมื่อนายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์ ได้รับทราบจากประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์แล้ว นายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์ จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รวมทั้งความเห็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์รับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ อาจดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม 2567 ทุกขั้นตอนก็ได้ หรือนายกองการปกครองส่วนตำบลมุขลินธุ์ ประกาศผลภายในเดือนธันวาคม 2567 ก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ หรืออาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2567 หรือภายหลังเดือนธันวาคม 2567 ทั้งนี้ จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 หรือกระบวนการทั้งหมดดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม 2567



ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินีทราบที่เปิดเผยภายใน 15 วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

1.4.1 ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล 2) เครื่องมือ และ 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

2) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ 1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ 2) โดยการสำรวจ เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี จะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการของประชาชนสภาพพื้นที่ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

1.4.2 เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้ง โดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดความพึงพอใจ มาตรฐานประมาณค่าและวิธีการ แบบต่างๆ ที่กำหนดขึ้น เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ และแบบสังเกตการณ์ เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป หน้าที่และอำนาจ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในพื้นที่/พื้นที่ดำเนินการจริง (ภาคสนาม) ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1.4.3 บทสรุปการประเมินผลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินีจะดำเนินการ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ประการที่หนึ่งอยู่ภายใต้การกำหนดจุดมุ่งหมายว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ประเมินผลไปทำไม ประการที่สอง กำหนดสิ่งที่จะประเมินผลว่า จะประเมินผลจากอะไร ประการที่สาม จะใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย และ ประการที่สี่จะระมัดระวังความคลาดเคลื่อนที่อาจจะเกิดขึ้น โดยกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ดังนี้

- 1) การทดสอบและการวัด วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบ และการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยาง เป็นต้น
- 2) การสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ อาจเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ
- 3) การสังเกต คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ใช้การสังเกตแบบมีส่วนร่วมกิจกรรมนั้นๆ และไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก
- 4) การสำรวจ เป็นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มุขลินทร์ เพื่อประเมินความเห็น การรับรู้ ความพึงพอใจ ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินทร์
- 5) เอกสาร เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เฉพาะปี พ.ศ.2567 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินทร์ จึงแยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

- 1) ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- 2) ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหา ให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 3) ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
- 4) สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ
- 5) กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6) ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินีแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี

7) เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ที่กำหนดไว้นั้น ได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

8) ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ Sustainable Development Goals : SDGs (การพัฒนาที่ยั่งยืน) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาจังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้น

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล มุจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ผลเป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	20
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	14
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	53
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)	(5)	3
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	3
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	(5)	3
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	5
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	5
3.7 วิสัยทัศน์	(5)	5
3.8 กลยุทธ์	(5)	5
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	5
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	(5)	4
3.11 แผนงาน	(5)	5
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	5
รวมคะแนน	100	87

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจาก คะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ได้คะแนนร้อยละ 87.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

2.1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล มุจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ในประเด็นการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการ เพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีผลการประเมินการให้คะแนน ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	8
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	10	9
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	52
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณ ได้ถูกต้อง	(5)	5
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	4
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	4
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	4
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(5)	4
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	4
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	4
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาค ว่าที่จะได้รับ	(5)	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	5
รวมคะแนน	100	83.00

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจาก คะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ได้คะแนนร้อยละ 83.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แต่การลงข้อมูลรายละเอียดหลักเกณฑ์บางรายการ ควรเพิ่มให้เกิดความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

2.1.3 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพทวครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 เฉพาะประจำปี พ.ศ.2566

ยุทธศาสตร์	โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น		โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ		โครงการที่ดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม	55	17,887,800	28	8,505,700	21	6,776,790
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	39	2,481,000	37	2,081,000	22	1,586,401.46
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ	14	1,232,00	9	802,000	5	351,840
รวม	108	21,600,800	74	11,388,700	48	8,715,031.46

สรุปผลซึ่งเป็นการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพทวครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 เฉพาะประจำปี พ.ศ.2566 ดังนี้

- 1) โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 108 โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ 21,600,800 บาท
- 2) มีการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย/จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 74 โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ 11,388,700 บาท
- 3) นำโครงการมาดำเนินการ จำนวน 48 โครงการ จำนวนเงินงบประมาณ 8,715,031.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.44 เมื่อเทียบกับจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.1.4 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

- 1) ควรพิจารณานำโครงการ/กิจกรรมที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น มาดำเนินการให้หมดหรือครบถ้วนก่อน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
- 2) การจัดทำ/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรคำนึงถึงงบประมาณและสถานะการคลังในการพิจารณาจัดทำโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.2 แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2.2.1 การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)	(5)
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	(5)
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)
3.7 วิสัยทัศน์	(5)
3.8 กลยุทธ์	(5)
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	(5)
3.11 แผนงาน	(5)
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)
รวมคะแนน	100

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน)

2.2.2 การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี ในประเด็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

การประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	5	
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	30	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณ ได้ถูกต้อง	(5)	
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	35	
6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(5)	
6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(5)	
6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	(5)	
6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	
6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(5)	
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(5)	
รวมคะแนน	100	

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน)

2.2.3 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

1) การกำหนดเงื่อนไขในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ได้กำหนดไว้ ดังนี้

- (1) กำหนดกรอบเวลา
- (2) กำหนดความสอดคล้อง เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์
- (3) กำหนดความเพียงพอ กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์มาปฏิบัติงาน
- (4) กำหนดความก้าวหน้า กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี หรือ 1 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา
- (5) กำหนดประสิทธิภาพ เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น
- (6) กำหนดประสิทธิผล เป็นผลที่ได้จากประสิทธิผล ทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิตซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

2) กรอบการดำเนินงานภาพรวม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ กำหนดกรอบการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
1	ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์	ธันวาคม 2566 มกราคม – กุมภาพันธ์ 2567
2	ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางวิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา	ทุกไตรมาส
3	รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เพื่อดำเนินการต่อไป/และหรือประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
4	หรือประกาศผลจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ภายในเดือนธันวาคม 2567
	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นทุกกระบวนการ ทุกขั้นตอนของการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ภายในเดือนธันวาคม 2567 หรือภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2568
5	แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมทั้งแจ้งสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ใน องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ เพื่อทราบและดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป	ภายในเดือนธันวาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568

ทั้งนี้ กรอบการดำเนินงานภาพรวม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และสถานการณ์ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ โดยเฉพาะการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับหัวเวลายที่กำหนดขึ้น และหรือภารกิจที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ก็อาจทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงกรอบการดำเนินงานในภาพรวมดังกล่าว

3) การกำหนดแนวทางและวิธีการปฏิบัติ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอน เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ โดยรูปแบบการประชุมและวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
1	จัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ครุภัณฑ์บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่ สำนัก/กอง ดำเนินการและที่ไม่ได้ดำเนินการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ.2567	ทุกไตรมาส
2	ให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ.2567	ภายใน 60 วันนับแต่วัน ประกาศใช้ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ภายในเดือน ธันวาคม 2566
	ให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ.2567	

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
3	<p>ให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ.2567</p> <p>ให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ.2567</p>	<p>ภายใน 90 วัน นับแต่วันประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ภายในเดือนธันวาคม 2566</p>
4	<p>วิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ทุกประเด็นที่ได้กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์</p>	<p>ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567</p>
5	<p>รายงานผลภายในเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้อง/สำนัก/กองต่างๆ ได้ทราบผลโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ กิจกรรมงานต่างๆ ครุภัณฑ์ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะนั้น เป็นการวิเคราะห์เชิงปริมาณ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ จะได้นำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ต่อไป</p>	<p>ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567</p>
6	<p>การรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เพื่อประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ</p>	<p>ภายในเดือนธันวาคม 2567</p>
7	<p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เสนอ (ยื่นผู้ติดต่อสภา) หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินธุ์ เพื่อรับทราบและให้ความเห็น/ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ</p>	<p>ภายในเดือนธันวาคม 2567</p>

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
8	สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 หรือสมัยวิสามัญ เพื่อเสนอความเห็น/ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ภายในเดือนธันวาคม 2567 หรือภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2568
9	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประชุมเพื่อรับทราบและเสนอความเห็น/ตั้งข้อสังเกต รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ภายในเดือนธันวาคม 2567 หรือภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2568
10	สำนัก/กอง/ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ดำเนินการปิดประกาศ/แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 รวมทั้งแจ้งสำนัก/กองต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ทราบและดำเนินการตามความเหมาะสม	ภายในเดือนธันวาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568

4) กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

1) การทดสอบและการวัด วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบ และการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เป็นต้น

2) การสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ อาจเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ

3) การสังเกต คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ใช้การสังเกตแบบมีส่วนร่วมกิจกรรมนั้นๆ และไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก

4) การสำรวจ เป็นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ เพื่อประเมินความเห็น การรับรู้ ความพึงพอใจ ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

5) เอกสาร เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เฉพาะปี พ.ศ.2567 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด แผนงาน โครงการที่ไม่ได้กำหนดไว้ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล มุจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (3) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการรักษาความสงบ ผลการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผลเป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	18
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	54
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)	(5)	5
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	5
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	(5)	4
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	4
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	5
3.7 วิสัยทัศน์	(5)	5
3.8 กลยุทธ์	(5)	4
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	4
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	(5)	4
3.11 แผนงาน	(5)	5
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	4
รวมคะแนน	100	90

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมุจลินท์ ได้คะแนนร้อยละ 90.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

รายละเอียดการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของ ที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ ป่าไม้ ฯลฯ</p> <p>2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ</p>	20 (5)	18 5
	<p>3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ</p> <p>4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาล้าน ลินคำพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ</p>	(5)	5
	<p>5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การ พาณิชยกรรม/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ</p>	(5)	4
	<p>7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ</p> <p>8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้ กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วม รับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)</p>	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	<p>(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ SDGs (Bottom-up/Top-down)</p> <p>(2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจนอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>(3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p> <p>4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจ และความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p> <p>(5) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) / Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ</p>	<p>20 (5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p> <p>(5)</p>	<p>18 5</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>4</p>
3. ยุทธศาสตร์ 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60 (5)	54 5
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายหรือประเด็นยุทธศาสตร์ของอปท.	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	4
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	5
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	5
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่าปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายจะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	4
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไร ที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	4
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมาย เพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(5)	5
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของครมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ 13 SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	4
รวมคะแนน	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	90

3.2 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล มุขลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินท์ ในประเด็นการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการ เพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีผลการประเมินการให้คะแนน ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	9
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	5	5
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	30	27
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	4
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	(5)	5
5.4 มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	5
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	(5)	5
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	4
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	35	30
6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	4
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความ ยากจน	(5)	4
6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหาร จัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(5)	4
6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(5)	5
6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	5
6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	(5)	4
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการ บริหารจัดการน้ำ	(5)	4
รวมคะแนน	100	88

คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ได้คะแนนร้อยละ 89.00 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แต่การลงข้อมูลรายละเอียดหลักเกณฑ์บางรายการควรเพิ่มให้เกิดความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

รายละเอียดการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	1) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) / Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	9 5
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis) / Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Effciency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	10 (5)	8 4
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative) ที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ(ต่อ)</p>	<p>1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ภารกิจ ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนและเป็นไปตามอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถ เทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>10 (5)</p>	<p>9 5</p>
	<p>2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น</p>	<p>(5)</p>	<p>4</p>
<p>4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา</p>	<p>1) การกำหนดและการวิเคราะห์ กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis) / Global Demand หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่นๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม</p> <p>2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม</p>	<p>5</p>	<p>5</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</p> <p>1) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้</p> <p>2) โครงการพัฒนาท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้</p> <p>ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต</p>	<p>30</p> <p>(5)</p>	<p>27</p> <p>4</p>
<p>5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p>	<p>การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ</p>	<p>(5)</p>	<p>4</p>
<p>5.3 เป้าหมาย (ผลผลิต) ของโครงการ มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใด และจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก</p> <p>กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”</p>	<p>(5)</p>	<p>5</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p>	<p>1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (5) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นความจริงในเวลานั้น</p>	(5)	5
<p>5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรต่อผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง / แห่งหนึ่ง / หนึ่งโครงการ / ความกว้าง / ความยาว ฯลฯ</p>	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการและ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินงานตาม โครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์ หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความ เฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุ สิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและ เฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุ เป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	4
6. โครงการพัฒนาที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 6.1 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	35 (5)	30 4
6.2 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายแก้ไข ปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความ ยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4
6.3 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย ด้านการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะ หรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5
6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5
6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4
6.7 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4
รวม	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	88

3.3 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

การวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อประเมินผลความสำเร็จของโครงการว่ามีจำนวนเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ ประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ เพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อไป ดังนี้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์.....
2. รายงานผลการดำเนินงาน
 ✓(1) ครั้งที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม) ✓(2) ครั้งที่ 2 (มกราคม - มีนาคม) ✓(3) ครั้งที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน) ✓(4) ครั้งที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

3. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 และฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 2566		ปีที่ 2 2567		ปีที่ 3 2568		ปีที่ 4 2569		ปีที่ 5 2570		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม	44	15,375,600	51	23,773,500	19	6,089,050	13	6,934,420	10	1,265,000	137	53,437,570
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	39	2,481,000	67	2,848,000	68	2,898,000	41	2,718,000	41	2,718,000	256	13,663,000
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ	14	1,182,000	14	1,532,000	12	882,000	13	1,182,000	12	882,000	65	5,660,000
รวม	97	19,038,600	132	28,153,500	99	9,869,050	67	10,834,420	63	4,865,000	458	72,760,570

4. จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการขอยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตร อุตสาหกรรม	19	14.40	4	3.03	29	21.97	-	-	-	-	51	38.64
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	38	28.78	-	-	29	21.97	-	-	-	-	67	50.76
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ	4	3.03	-	-	9	6.82	-	-	-	-	14	10.60
รวม	61	46.21	4	3.03	67	50.76	-	-	-	-	132	100.00

5. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ยุทธศาสตร์	งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	งบประมาณที่อนุมัติ (ข้อบัญญัติ/เงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตร อุตสาหกรรม	23,773,500	16,877,600	2,980,400	13,897,200
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	2,848,000	2,047,000	1,460,951.89	586,048.11
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ	1,532,000	806,980	152,980	654,000
รวม	28,153,500	19,731,580	4,594,331.89	15,137,248.11

รายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ อำเภอท่าวุ้ง จังหวัดลพบุรี

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1 (ซอยบ้านนางเล็ก สอนสอาด)	92,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
2	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กคลองชลประทาน หมู่ที่ 2 (ซอยบ้านนางสาวศิริภรณ์ กองศรี)	160,500	160,000	0	160,000	-	✓	-	27 ส.ค. 67 – 25 พ.ย. 67	-	-	กองช่าง
3	ลงลูกรังสายคลองลำเป็ด หมู่ที่ 4	150,000	44,000	44,000	0	✓	-	-	18 ม.ค.67 – 8 ก.พ.67	จุดเริ่มต้นประตูน้ำคลองลำเป็ด ถึงนายสมบัติ ชูใจ ผิวจรรยา กว้าง 2.50 เมตร ยาว 400 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีพื้นที่ ผิวจรรยาไม่น้อยกว่า 1,000 ตรม.	ทำให้การคมนาคมสะดวก	กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
4	วางวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก หมู่ 3 (ซอยบ้านนางสุชิน จันทร)	324,500	324,500	324,000	500	✓	-	-	22 พ.ค. 67 – 5 ก.ค. 67	วางวางระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 เมตร ยาว 100 เมตร พร้อมฝาเหล็กตะแกรง	ปัญหาน้ำท่วมขังลดลง	กองช่าง
5	วางท่อระบายน้ำ pvc พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 3 (ซอยบ้านนางช่อนกลิ่น เมืองบุญ)	73,200	73,200	0	73,200	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
6	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ pvc หมู่ที่ 7 (ซอยข้างประปา)	178,000	205,400	205,400	0	✓	-	-	2 – 19 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด 0.40 เมตร มอก. ชั้น 3 จำนวน 44 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 3 บ่อ วางท่อระบายน้ำ pvc ขนาด 8 นิ้ว ชั้น 8.5 พร้อมบ่อพัก จำนวน 8 บ่อ	ปัญหาน้ำท่วมขังลดลง	กองช่าง
7	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 (ถนนคันคลองคูยี่มดิน)	50,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
8	ซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายพนักันน้ำ หมู่ 1 – 4	1,170,000	1,150,000	0	1,150,000	-	✓	-	13 ก.ย. 67 – 11 ธ.ค. 67	-	-	กองช่าง
9	ซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายพนักันน้ำ หมู่ 6 – 9	4,209,000	7,541,600	0	7,541,600	-	✓	-	1 มิ.ย. 67 – 27 พ.ย. 67	-	-	กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
10	ปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายศาลาแดง หมู่ 3	1,667,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
11	ปรับปรุงอาคารสำนักงานอบต.มูจลินท์	200,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
12	ก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณหลังสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์	151,300	151,000	151,000	0	✓	-	-	31 ม.ค. 67 – 21 ก.พ. 67	ก่อสร้างโรงจอดรถกว้าง 6 เมตร ยาว 20 เมตร	ทำให้มีสถานที่จอดรถของทางราชการ	กองช่าง
13	บำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนในพื้นที่ตำบลมูจลินท์	200,000	100,000	6,000	94,000	✓	-	-	3 – 9 เม.ย. 67	ซ่อมแซมฟาดะแกรงเหล็กพร้อมลอกสิ่งปฏิกูล ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8	ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา	กองช่าง
14	ปรับปรุงลานเอนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1	101,000	101,000	101,000	0	✓	-	-	21 มี.ค. 67 – 10 พ.ค. 67	ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ 1 กว้าง 5.50 เมตร ยาว 32 เมตร หนา 0.10 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 10.50 เมตร ยาว 13 เมตร หนา 0.10 เมตร	ทำให้มีสถานที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆ	กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
15	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก หมู่ 3	266,400	279,600	279,500	100	✓	-	-	22 พ.ค. 67 – 5 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. บริเวณหน้าบ้านนายสุนันท์ เพิ่มพูน ขนาด 0.40 เมตร มอก.ชั้น 3 จำนวน 118 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 12 บ่อ	ปัญหาน้ำท่วมขังลดลง	กองช่าง
16	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 6 (บริเวณนายนายเสริม บุญมั่น)	27,800	27,200	27,000	200	✓	-	-	21 มิ.ย. 67 – 11 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน	การระบายน้ำมีความสะดวกมากขึ้น	กองช่าง
17	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 (บริเวณนายนายมนัส แยมสกุล)	27,800	27,200	27,000	200	✓	-	-	21 มิ.ย. 67 – 11 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน	การระบายน้ำมีความสะดวกมากขึ้น	กองช่าง
18	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 (บริเวณนางนางสมพร ท่วมจิ้น)	27,800	27,200	27,000	200	✓	-	-	21 มิ.ย. 67 – 11 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน	การระบายน้ำมีความสะดวกมากขึ้น	กองช่าง
19	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 (บริเวณนายกลม จันท์หอม)	27,800	27,200	27,000	200	✓	-	-	21 มิ.ย. 67 – 11 ก.ค. 67	วางท่อระบายน้ำคสล. ขนาด 1.00 เมตร จำนวน 8 ท่อน	การระบายน้ำมีความสะดวกมากขึ้น	กองช่าง
20	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ หมู่ 1	394,900	394,900	0	394,900	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
21	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายลาดชะโด หมู่ 1	495,100	495,100	0	495,100	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
22	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคันฉลาด หมู่ 6	495,100	495,100	0	495,100	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
23	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 2 (ซอยบ้านนายแฉล้ม แก่นสาร)	426,900	445,400	0	445,400	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
24	ติดตั้งการ์ดเรล GUARD RAIL ถนนสายพนักันน้ำ หมู่ 7 - 9	497,000	497,000	0	497,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
25	ก่อสร้างลานเอนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1	360,000	360,000	0	360,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
26	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ 6 (ซอยบ้านนายแบบ สุขนิสัย)	147,000	147,000	0	147,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
27	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ 7 (ซอยคันคลองชัยนาท - ป่าสัก 3 ฝั่งตะวันออก)	171,000	171,000	0	171,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
28	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 (ซอยบ้านนางวรรณฯ ซื่อสัตย์)	309,500	309,000	0	309,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
29	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักฝาทัด หมู่ 8 (ซอยบ้านนางจรรยาพร รอดสกุล)	345,600	345,600	0	345,600	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
30	ก่อสร้างลานเอนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8	487,000	487,000	0	487,000	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
31	ถมดินบริเวณที่สาธารณะ หมู่ 1	966,000	453,000	453,000	0	✓	-	-	9 ก.พ. 67 – 19 มี.ค. 67	ถมดินสูงโดยเฉลี่ย 0.70 เมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 3,185 ลูกบาศก์เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,550 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	ประชาชนมีสถานที่ในการใช้ทำกิจกรรมต่างๆ	กองช่าง
			119,800	0	119,800	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
32	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 (ซอยบ้านนางสมจิต พวงศรี)	84,000	61,600	0	61,600	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
33	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 (ซอยบ้านนายสมใจ สุขมาก)	51,800	51,800	51,800	0	✓	-	-	23 ก.พ. 67 – 8 เม.ย. 67	ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 44 เมตร หนา 0.10 เมตร	ทำให้การคมนาคมสะดวก	กองช่าง
34	ก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 ตำบลมุงลินท์ อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี เชื่อมต่อกับตำบลโคกสลุด ตำบลเขาสมอคอน และตำบลบางลี่	5,926,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง

1.2 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	กำจัดวัชพืชและผักตบชวาสายหนองเข้ หมู่ 6 – 9	93,700	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
2	รักรน้ำ รักรป่า รักรักษาแผ่นดิน	30,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
3	ช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรผู้มีรายได้น้อย	50,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
4	อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	5,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
5	กำจัดวัชพืชและผักตบชวาสายคันฉลวด หมู่ 6	54,200	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
6	กำจัดวัชพืชและผักตบชวาคลองไส้ไก่ทุ่งลาดชะโด หมู่ 1,2	20,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
7	กำจัดวัชพืชและผักตบชวาในแหล่งน้ำ	250,000	350,000	271,100	78,900	✓	-	-	15 ธ.ค. 66 – 17 พ.ค. 67	กำจัดวัชพืชบริเวณคลอง 1 ซ้าย 16 ขวา หมู่ 6-9, คลองลำเป็ด หมู่ 4 , คลองคูยืมดิน หมู่ 1-9	เกษตรกรรมมีน้ำใช้ในการทำเกษตรกรรมและทำให้น้ำไหลได้สะดวก	กองช่าง

1.3 แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	ปรับปรุงประปาและท่อเมนประปา	500,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
2	บำรุงรักษาและซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน	200,000	250,000	216,000	34,000	✓	-	-	5 ม.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1,2,7,9	ประชาชนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ	กองช่าง
3	เจาะบ่อบาดาล	385,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
4	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปาหมู่บ้าน หมู่ 2	210,400	210,300	210,300	0	✓	-	-	10 เม.ย. 67 – 7 มิ.ย. 67	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปา หมู่ 2	สถานที่ตั้งประปามีความเรียบร้อย สะดวก ปลอดภัย	กองช่าง
5	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปาหมู่บ้าน หมู่ 8	42,700	42,700	42,700	0	✓	-	-	10 เม.ย. 67 – 7 มิ.ย. 67	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปา หมู่ 8	สถานที่ตั้งประปามีความเรียบร้อย สะดวก ปลอดภัย	กองช่าง
6	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปาหมู่บ้าน หมู่ 9	232,200	232,100	232,100	0	✓	-	-	10 เม.ย. 67 – 7 มิ.ย. 67	ปรับปรุงสถานที่ตั้งประปา หมู่ 9	สถานที่ตั้งประปามีความเรียบร้อย สะดวก ปลอดภัย	กองช่าง
7	ปรับปรุงประปา โดยวางท่อเมนประปาพร้อมย้ายมาตรน้ำ หมู่ 7 – 8	383,900	383,800	0	383,800	-	✓	-	23 ส.ค. 67 – 20 พ.ย. 67	-	-	กองช่าง
8	ปรับปรุงประปา โดยวางท่อเมนประปาพร้อมย้ายมาตรน้ำ หมู่ 9	336,400	336,300	336,300	0	✓	-	-	7 มี.ค. 67 – 13 พ.ค. 67	ปรับปรุงประปาโดยวางท่อเมนประปาพร้อมย้ายมาตรน้ำ	ประชาชนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ	กองช่าง
9	ปรับปรุงประปา โดยเปลี่ยนถังแชมเปญประปาหมู่บ้าน หมู่ 1	323,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง

1.3 แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
10	ปรับปรุงประปา โดยเปลี่ยนถังแชมเปญประปาหมู่บ้าน หมู่ 6	323,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง
11	ปรับปรุงประปา โดยเปลี่ยนถังแชมเปญประปาหมู่บ้าน หมู่ 8	323,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	กองช่าง

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี

2.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	250,000	203,000	134,737	68,263	✓	-	-	1 ต.ค. 66 – 31 มี.ค. 67	เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนได้รับอาหารตามหลักโภชนาการ มีสื่อการเรียนการสอนและได้รับการเรียนรู้ตามช่วงวัย	เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทางการศึกษา	สำนักปลัด

2.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
2	อาหารกลางวัน	600,000	600,000	530,628	69,372	✓	-	-	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	- จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนวัดมุจลินท์ จำนวน 1 แห่ง - เด็กนักเรียน ชั้น ป.1 – ป.6 ทุกคนได้รับอาหารกลางวัน	เด็กนักเรียนได้รับอาหารกลางวันที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการ	สำนักปลัด
3	อาหารเสริม (นม)	325,000	280,000	216,302.89	63,697.11	✓	-	-	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และเด็กนักเรียน ชั้น ป.1 – ป.6 ทุกคนของโรงเรียนวัดมุจลินท์ได้รับอาหารเสริม (นม)	เด็กได้รับอาหารเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย	สำนักปลัด
4	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน	20,000	10,000	4,577	5,423	✓	-	-	13 ก.พ. 67	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในการป้องกันยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน จำนวน 90 คน	เด็กนักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด	สำนักปลัด

2.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
5	วันเด็กแห่งชาติ	35,000	35,000	27,107	7,893	✓	-	-	13 ม.ค. 67	จัดกิจกรรมนันทนาการแก่เด็กในพื้นที่จำนวน 200 คน	เด็กได้รับการส่งเสริมและพัฒนาได้ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน	สำนักปลัด
6	ป้องกันเด็กจมน้ำ	5,000	5,000	2,170	2,830	✓	-	-	16 ก.ค. 67	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันเด็กจมน้ำแก่เด็ก ผู้ปกครองและครู ศพต.จำนวน 24 คน	เด็ก ผู้ปกครองและครู มีความรู้ในการป้องกันเด็กจมน้ำ	สำนักปลัด
7	เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	5,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
8	เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	20,000	20,000	0	20,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
2	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	10,000	5,000	4,019	981	✓	-	-	29 ก.พ.2567	จัดอบรมให้ความรู้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. ประชาชน ตำบลมุจลินท์ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบต.มุจลินท์ จำนวน 50 คน	ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตระหนักถึงอันตรายของโรค และมีส่วนร่วมในการดูแล รับผิดชอบสัตว์เลี้ยง	สำนักปลัด
3	รณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	10,000	5,000	0	5,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
4	รณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
5	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
6	ช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	100,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
7	อบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
8	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 1	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
9	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 2	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
10	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 3	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
11	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 4	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
12	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 5	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
13	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 6	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
14	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 7	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
15	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 8	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
16	ตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 9	8,400	8,400	0	8,400	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
17	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ที่ 1	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	28 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 1 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง เพื่อค้นหาและเฝ้าระวัง มะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
18	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ที่ 2	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	29 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 2 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง เพื่อค้นหาและเฝ้าระวัง มะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
19	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ที่ 3	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	28 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 3 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง เพื่อค้นหาและเฝ้าระวัง มะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
20	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม หมู่ที่ 4	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	29 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 4 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเอง เพื่อค้นหาและเฝ้าระวัง มะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
21	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมหมู่ที่ 5	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	28 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม.และประชาชน หมู่ที่ 5 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเองเพื่อค้นหาและเฝ้าระวังมะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
22	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมหมู่ที่ 6	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	30 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม.และประชาชน หมู่ที่ 6 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเองเพื่อค้นหาและเฝ้าระวังมะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
23	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมหมู่ที่ 7	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	30 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม.และประชาชน หมู่ที่ 7 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเองเพื่อค้นหาและเฝ้าระวังมะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
24	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมหมู่ที่ 8	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	29 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม.และประชาชน หมู่ที่ 8 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเองเพื่อค้นหาและเฝ้าระวังมะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด
25	สืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านมหมู่ที่ 9	4,600	4,600	4,600	0	✓	-	-	30 ส.ค. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม.และประชาชน หมู่ที่ 9 จำนวน 20 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจเต้านมด้วยตนเองเพื่อค้นหาและเฝ้าระวังมะเร็งเต้านมในระยะเริ่มต้น	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
26	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 1	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	17 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 1 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
27	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	18 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 2 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
28	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	17 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 3 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
29	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	18 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 4 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
30	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	17 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 5 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
31	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 6	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	19 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 6 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
32	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 7	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	19 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 7 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
33	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	18 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 8 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด
34	อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9	7,000	7,000	7,000	0	✓	-	-	19 ก.ย. 67	ผู้นำหมู่บ้าน อสม. และประชาชน หมู่ที่ 9 จำนวน 15 คน	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถเป็นหมอหมู่บ้านเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้	สำนักปลัด

2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	ช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	100,000	20,000	0	20,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
2	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอท่าม่วง	20,000	20,000	20,000	0	✓	-	-	3 ก.ย.67	อุดหนุนงบประมาณให้แก่เทศบาลตำบลท่าม่วง จำนวน 1 แห่ง	อปท.ในเขตอ.ท่าม่วง มีสถานที่กลางและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	สำนักปลัด

2.4 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	big cleaning day	10,000	5,000	995	4,005	✓	-	-	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	จัดกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณที่สาธารณะ วัด ถนนในพื้นที่อย่างต่อเนื่องตลอด 1 ปี	ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมกัน ทำให้ตำบลมุจลินท์ มีความสะอาด ประชาชนมีความตื่นตัวในการดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่	สำนักปลัด

2.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	อบต.พบประชาชน	10,000	10,000	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	10,000	✓	-	-	8 - 9 พ.ย. 66	จำนวน 9 หมู่บ้าน	ประชาชนมีช่องทางในการสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารบริการต่างๆ	สำนักปลัด
2	ประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล	5,000	5,000	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	5,000	✓	-	-	8 - 9 พ.ย. 66	จำนวน 9 หมู่บ้าน	ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด
3	มุขลินทร์ร่วมใจพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	30,000	25,000	20,600	4,400	✓	-	-	14 เม.ย. 67	ผู้สูงอายุเข้าร่วมโครงการ 250 คน	ผู้สูงอายุ ครอบครัวชุมชนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด
4	มุขลินทร์ร่วมใจพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
5	มุขลินทร์ร่วมใจพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่ง	5,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
6	ส่งเสริมการพัฒนาสตรีและครอบครัว	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
7	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	60,000	10,000	0	10,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
8	ส่งเสริมและพัฒนาการประกอบอาชีพแก่ประชาชน	10,000	10,000	0	10,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
9	เสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนตำบลมุจลินท์	400,000	400,000	289,809	110,191	✓	-	-	11-13 มิ.ย. 67	ผู้เข้าร่วมโครงการ 125 คน	ประชาชนเกิดกระบวนการเรียนรู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด
10	บริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	30,000	10,000	ดำเนินการโดยไม่ได้งบประมาณ	10,000	✓	-	-	8 - 9 พ.ย. 66	จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะแก่ประชาชนในพื้นที่จำนวน 9 หมู่บ้าน	ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างถูกวิธีสามารถนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการขยะมูลฝอย	สำนักปลัด
11	รณรงค์ลดใช้ถุงพลาสติกและโฟมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม	10,000	5,000	ดำเนินการโดยไม่ได้งบประมาณ	5,000	✓	-	-	8 - 9 พ.ย. 66	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดใช้ถุงพลาสติกและโฟมแก่ประชาชน ผ่านสื่อต่างๆ เช่น แผ่นพับ ป้าย ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ต่างๆ	ประชาชนมีจิตสำนึกในการลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติกและโฟมทราบถึงโทษของใช้โฟม	สำนักปลัด

2.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
12	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอท่าม่วง	50,000	50,000	50,000	0	✓	-	-	9 เม.ย. 67	อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอท่าม่วง จำนวน 1 แห่ง	การดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดของอำเภอท่าม่วง ได้รับการแก้ไข	สำนักปลัด
13	ส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน	10,000	5,000	0	5,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
14	ป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	10,000	6,000	1,327	4,673	✓	-	-	13 ก.พ. 67	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในการป้องกันปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่นแก่เด็กนักเรียน จำนวน 90 คน	เด็กนักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	สำนักปลัด
15	สร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะในชุมชน	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
16	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น แกนนำชุมชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตำบลมุจลินท์	150,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

2.6 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	แข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	40,000	40,000	0	40,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
2	แข่งขันกีฬาพื้นบ้าน	30,000	30,000	20,640	9,360	✓	-	-	27 พ.ย. 66	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาพื้นบ้านแก่ประชาชนในพื้นที่จำนวน 1 ครั้ง	ประชาชนได้ออกกำลังกาย ได้ร่วมกันอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้าน สร้างความสามัคคีในท้องถิ่น	สำนักปลัด
3	คนไทยรู้ไทย สืบสานความเป็นไทย	5,000	5,000	0	5,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
4	แห่เทียนพรรษา	20,000	20,000	5,640	14,360	✓	-	-	18 ก.ค. 67	เด็ก เยาวชน ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 170 คน	เด็ก เยาวชนและประชาชนได้ร่วมกันสืบทอดพระศาสนา อนุรักษ์ สืบสาน ประเพณีแห่เทียนพรรษา	สำนักปลัด
5	จัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	28,000	28,000	28,000	0	✓	-	-	10 พ.ย. 66	จ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชให้แก่จังหวัดลพบุรี จำนวน 1 แห่ง	ประชาชนในจังหวัดลพบุรี ได้น้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์และได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม	สำนักปลัด

2.6 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
6	ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	15,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการ และการรักษาความสงบ

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	อบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.	250,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
2	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญหรือพิธีสำคัญของทางราชการ	20,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการจัดการ และการรักษาความสงบ

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
3	ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	70,000	70,000	0	70,000	-	-	✓	-	-	-	กองคลัง
4	ขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีอำเภอท่าม่วง	12,000	12,000	12,000	0	✓	-	-	6 พ.ย. 66	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอท่าม่วงตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี จำนวน 1 แห่ง	ข้าราชการและประชาชนได้ร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สำนักปลัด
5	เสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต	20,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
6	เสียงตามสายพร้อมติดตั้ง (เพิ่มเติม)	200,000	130,000	129,000	1,000	✓	-	-	31 ส.ค. 67 – 13 ก.ย.67	จัดซื้อเสียงตามสายพร้อมติดตั้ง จำนวน 10 จุด หมู่ 1 – 9	ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็วทั่วถึง	สำนักปลัด
7	ติดตั้งโซล่าเซลล์อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมุขลินี	450,000	443,000	0	443,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

3.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่อนุมัติ	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ	ผลเชิงปริมาณ	ผลเชิงคุณภาพ	หน่วยดำเนินการ
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิก/ยังไม่ได้ดำเนินการ				
1	แก้ไขปัญหาร้ายแรง	10,000	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
2	ซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000	30,000	0	30,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
3	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	10,000	7,120	7,120	0	✓	-	-	29 ธ.ค.66 – 4 ม.ค. 67	ตั้งจุดบริการประชาชน จำนวน 1 แห่ง	ป้องกันและลดความสูญเสียจากปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	สำนักปลัด
4	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	10,000	4,860	4,860	0	✓	-	-	11 – 17 เม.ย. 67	ตั้งจุดบริการประชาชน จำนวน 1 แห่ง	ป้องกันและลดความสูญเสียจากปัญหาอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	สำนักปลัด
5	ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000	100,000	0	100,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด
6	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	100,000	10,000	0	10,000	-	-	✓	-	-	-	สำนักปลัด

3.4 การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งการประเมินความพึงพอใจ จะเป็นการประเมินภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีทั้งหมด 3 ด้าน คือ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

◆ วิธีการประเมิน

1. กำหนดรูปแบบในการประเมิน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ โดยแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ทั้งในภาพรวมและแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- สุ่มประเมินประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ทั้งหมด 9 หมู่บ้าน จำนวน 100 คน

2. กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ดำเนินการสำรวจในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ.2567 โดยทำการสุ่มประเมินประชากร

3. เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบประเมิน จำนวน 100 ชุด

4. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

- วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

- วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานในภาพรวมตามประเด็นการประเมินโดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

▪ พอใจมาก	=	3
▪ พอใจ	=	2
▪ ไม่พอใจ	=	1

- วิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน แยกตามยุทธศาสตร์ โดยการหาค่าความพึงพอใจ มีคะแนนเต็ม 10 คะแนน

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลมูจลินท์
2. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน1...พฤศจิกายน...2567.....

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการในปี 2567

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม	55	19
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	39	38
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ	14	4
รวม	108	61

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

4. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในภาพรวม

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	59	29	6
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	57	35	9
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	63	37	7
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	64	28	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	58	33	10
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	52	36	9
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	63	37	7
8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	62	34	6
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	63	36	5
รวม	60%	33%	7%

การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ จากการดำเนินงานและนำไปปฏิบัติตามโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ผลปรากฏความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม ดังนี้ ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 60 ประชาชนมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 33 และประชาชนไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ 7

5. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล แยกตามยุทธศาสตร์

5.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.8
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.8
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.8
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	9.0
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	9.0
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	9.1
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	9.1
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	9.2
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	9.2
รวม	9.0

5.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตพัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.7
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.6
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.6
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.7
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.8
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.7
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.8
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.8
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.9
รวม	8.8

5.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม 10 คะแนน)
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	8.5
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.3
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.4
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	8.5
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.5
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.5
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	8.5
8) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	8.6
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.7
รวม	8.5

ในส่วนของการวัดความพึงพอใจของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล มุจลินท์ ได้ให้คะแนนความพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ผลในภาพรวมจาก ประเด็นแยกตามยุทธศาสตร์ ทั้ง 3 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม คะแนนเต็ม 10 ได้คะแนน 9.0
- 2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น คะแนนเต็ม 10 ได้คะแนน 8.8
- 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ คะแนนเต็ม 10 ได้คะแนน 8.5 จากผลคะแนนที่ได้ สามารถเรียงลำดับความพึงพอใจของประชาชนจากมากที่สุดถึงน้อยที่สุด แยกตาม ยุทธศาสตร์ ดังนี้
 - 1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรม
 - 2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
 - 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ

ภาพถ่ายโครงการ/กิจกรรม

1. โครงการถมดินบริเวณที่สาธารณะ หมู่ที่ 1



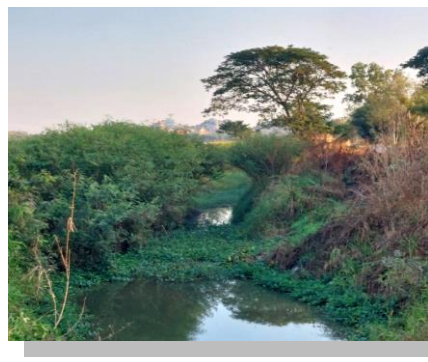
2. โครงการลงลูกรังถนนสายคลองลำเปิด หมู่ที่ 4



3. โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ (คลอง 1 ซ้าย 16 ขวา หมู่ที่ 6 - 9)



4. โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ (คลองลำเปิด หมู่ที่ 4)



5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)



6. โครงการวันเด็กแห่งชาติ



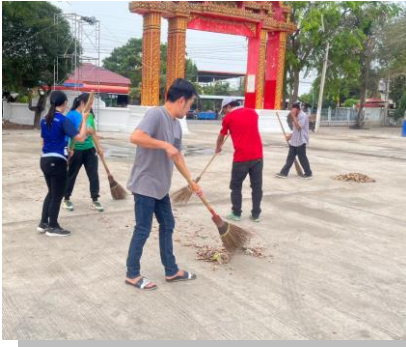
7. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน



8. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า



9. โครงการ big cleaning day



10. โครงการประชามหุ่บ้าน



11. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น



12. โครงการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน



ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

จากผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ พบว่าผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ได้รับคะแนน 91 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 91 ในส่วนของผลคะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ได้รับคะแนน 89 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 89

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น เกณฑ์ที่กำหนดไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้และมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ขั้นต่ำ

จากการประเมินผลเชิงปริมาณพบว่า จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567-2570) ทบทวนครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 132 โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งที่ได้เบิกจ่ายงบประมาณและไม่ได้ใช้งบประมาณ จำนวน 61 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 46.21 จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.03 และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 67 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 50.75 ความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) ทบทวนครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คือร้อยละ 46.21 ซึ่งถือว่าต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แต่พบว่ามีโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณจากการใช้จ่ายเงินสะสมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งรอดำเนินการอยู่อีกหลายโครงการ รวมทั้งโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก และงบประมาณในการดำเนินงานมีไม่เพียงพอ ทำให้การดำเนินกิจกรรมโครงการต่างๆ ไม่สามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้

ในส่วนของความพึงพอใจของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมูจลินท์ ได้ให้คะแนนความพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะจากผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ดังนี้

ผลปรากฏความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม ดังนี้

- ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 60
- ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 33
- ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 7

ผลคะแนนความพึงพอใจของประชาชน แยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ได้คะแนน 9.0
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ได้คะแนน 8.8
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและการรักษาความสงบ ได้คะแนน 8.5

4.2 ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ

- 1) โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากปัญหาเรื่องพื้นที่ และการขออนุญาตใช้พื้นที่ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการบริหารงบประมาณ
 - 2) ควรจัดทำโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ครบถ้วนก่อนเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
 - 3) ควรเร่งรัดจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด
 - 4) การจัดทำ/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรคำนึงถึงงบประมาณและสถานะการคลังในการพิจารณาจัดทำโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
-